

Утвержден на учредительной конференции

23 апреля 2009 года.

## **УСТАВ**

**Межрегиональной общественной организации  
«Палата специалистов по государственному и  
муниципальному заказу»**

**г. Киров, 2009**

## **РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1.** Межрегиональная общественная организация «Палата специалистов по государственному и муниципальному заказу».

1. Межрегиональная общественная организация «Палата специалистов по государственному и муниципальному заказу» (именуемая в дальнейшем - Организация) является основанным на членстве добровольным самоуправляемым некоммерческим формированием, созданным по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов в профессиональной деятельности, для защиты этих общих интересов и реализации целей, определенных настоящим Уставом.

2. Полное наименование Организации - Межрегиональная общественная организация «Палата специалистов по государственному и муниципальному заказу».

3. Сокращенное наименование Организации - МОО «Палата специалистов по госзаказу».

**Статья 2.** Правовая основа и принципы деятельности Организации.

1. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

2. Организация строит свою деятельность на основе принципов равноправия своих членов, законности, гласности, добровольности, самоуправляемости.

**Статья 3.** Территориальная сфера деятельности Организации.

1. Территориальная сфера деятельности Организации – Кировская область, республика Коми, республика Удмуртия, Саратовская область, Ярославская область, Костромская область, республика Чувашия, республика Марий Эл, Ростовская область, Нижегородская область, республика Татарстан, Воронежская область, Пермский край, город Москва и иные субъекты Российской Федерации, где созданы структурные подразделения Организации - отделения, филиалы, представительства.

2. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации (Правление) - г. Киров.

## **РАЗДЕЛ 2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

**Статья 4.** Организация - юридическое лицо.

Организация с момента ее государственной регистрации является юридическим лицом: имеет самостоятельный баланс, расчетные счета, эмблему, бланки, печать со своим наименованием, утверждаемые и регистрируемые в установленном законом порядке; может иметь в собственности обособленное имущество и отвечать по своим обязательствам этим имуществом; может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

**Статья 5.** Права Организации как общественного объединения.

Организация для осуществления своих целей, в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации, имеет право: свободно распространять информацию о своей деятельности; участвовать в выработке решений органов государственной власти и местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации; проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование; учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность; представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти и местного самоуправления и общественных объединениях; выступать с инициативами по

различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти; осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством для общественных объединений.

#### **Статья 6.** Предпринимательская деятельность Организации.

1. Организация в порядке, определяемом действующим законодательством, осуществляет предпринимательскую, в том числе внешнеэкономическую, деятельность, необходимую для достижения уставных целей, ради которых создана Организация и соответствующую этим целям.
2. Предпринимательская деятельность осуществляется Организацией лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей.
3. Организация может создавать хозяйственные товарищества и общества, обладающие статусом юридического лица.
4. Доходы от предпринимательской деятельности не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

#### **Статья 7.** Обязанности Организации как общественного объединения.

##### 1. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- предоставлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

2. Организация в установленном порядке обеспечивает открытый доступ всем заинтересованным лицам к своим ежегодным отчетам и сведениям об учредительных документах.

### **РАЗДЕЛ 3. ЦЕЛЬ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

#### **Статья 8.** Цель Организации.

Целью Организации является объединение специалистов в области формирования, размещения заказов и управления контрактами на поставку товаров, выполнение работ,

оказание услуг для государственных и муниципальных нужд для содействия их профессиональной деятельности, консолидации усилий по защите их прав и законных интересов.

**Статья 9.** Для достижения уставных целей Организация в порядке, определяемым действующим законодательством осуществляет следующую деятельность:

- разрабатывает и усовершенствует систему качества в области формирования, размещения заказов и управления контрактами на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

- участвует в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в области размещения заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд в порядке и объеме, предусмотренными законодательством РФ;

- участвует в экспертизе и контроле качества формирования, размещения заказов и управления контрактами на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

- проводит добровольную сертификацию на соответствие системе качества организаций привлекаемых к формированию, размещению заказов и управлению контрактами на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

- создает благоприятные условия для членов Организации при формировании профессионального единства, обмена опытом, реализации творческого, научного потенциала, совершенствования законодательства в области размещения заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

- способствует организации деятельности специалистов в области размещения заказа для государственных и муниципальных нужд, направленной на:

- качественное планирование, размещение и управление государственными и муниципальными контрактами;

- обеспечение экономии, не дискриминации, открытости, эффективности, ответственности, и гласности процесса размещения заказов и развития отечественного производства и рынка занятости, развития регионов, социальной справедливости;

- развитие добросовестной конкуренции и создания равных условий для всех участников размещения заказа;

- совершенствование методического и информационного обеспечения размещения заказа;

- повышение профессионального уровня организации и проведения торгов и других способов размещения заказа;

- повышение экономической эффективности размещения заказа.;

- улучшает систему связи и обмена информацией между специалистами;

- устанавливает партнерские отношения со специалистами в области размещения заказа для государственных и муниципальных нужд других регионов Российской Федерации, с зарубежными специалистами с целью исследования деятельности международных организаций и другими заинтересованными лицами для обмена и использования практического опыта;

- издательскую деятельность и в ее рамках осуществляет:

А) выпуск специальной литературы, совместных публикаций по соответствующим проблемам размещения заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, распространение информации о размещении

заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

Б) подготовку методических материалов и рекомендаций по совершенствованию процесса размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

В) подготовка аналитических материалов о результатах размещения заказа на поставки товаров, выполнения работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

- проводит встречи, консультации, семинары, круглые столы, клубы и др. со специалистами в области размещения заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

- независимую научно-исследовательскую деятельность в области размещения заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, проводит научно-практические мероприятия в соответствии с целями и задачами Организации;

- организует образовательную деятельность, направленную на улучшение профессиональной подготовки специалистов в области размещения заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд. Организует курсы и семинары по повышению квалификации и переподготовке специалистов в области размещения заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд и др.;

- разрабатывает и реализует проекты и программы, направленные на поддержку и развитие членов Организации;

- проводит благотворительные мероприятия;

- создает филиалы, представительства, отделения в Российской Федерации;

- оказывает содействие специалистам в области размещения заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд в трудоустройстве;

- учреждает и организует работу третейских судов;

- осуществляет другую деятельность, в том числе внешнеэкономическую, в порядке, установленном действующим законодательством, и направленную на достижение уставных целей.

#### **РАЗДЕЛ 4. ЧЛЕНЫ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

##### **Статья 10. Членство в Организации.**

1. Членами Организации могут быть достигшие 18-летнего возраста граждане РФ, а также юридические лица - общественные объединения, имеющие аналогичные Организации цели.

2. Членство в Организации и выход из неё являются добровольными. Членские взносы могут устанавливаться в порядке и размерах предусмотренных Правлением.

3. Прием в члены Организации физических лиц осуществляется на основании письменного заявления вступающего и оформляется решением Правления Организации, принимаемым простым большинством голосов.

4. Прием в члены Организации общественных объединений - юридических лиц осуществляется в порядке, предусмотренном п. 3 настоящей статьи, при наличии решения

уполномоченного органа соответствующего общественного объединения о вступлении в Организацию.

5. Выход из членов Организации свободный, решения Правления Организации по данному вопросу не требуется.

6. Выход из членов Организации физических лиц осуществляется на основании письменного заявления, подаваемого в Правление Организации.

7. Выход из членов Организации - общественного объединения - юридического лица осуществляется на основании решения уполномоченного органа соответствующего общественного объединения, подаваемого в Правление Организации.

8. Член Организации может быть исключен из Организации решением Правления Организации за: несоблюдение Устава; невыполнение решений руководящих органов, принятых в пределах установленной настоящим Уставом компетенции; действия, порочащие Организацию.

9. При выходе из Организации или исключении из членов Организации, внесенные членские взносы и добровольные пожертвования возврату не подлежат.

10. Учет членов Объединения осуществляется Правлением Организации.

#### **Статья 11. Права и обязанности членов Организации.**

1. Члены Организации имеют равные права и обязанности.

2. Член Организации имеет право:

- избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионный органы Организации и соответствующего отделения;
- вносить предложения по вопросам, связанным с деятельностью Организации и отделения;
- участвовать в Учредительной конференции и Общем собрании соответствующего отделения;
- участвовать во всех мероприятиях Организации и отделения;
- получать информацию о деятельности Организации и ее органов;
- получать всестороннее содействие и помощь в защите своих прав со стороны Организации.

3. Член Организации обязан:

- активно участвовать в деятельности Организации, направленной на достижение ее уставной цели;
- выполнять требования настоящего Устава и решения руководящих органов Организации, принятые в рамках установленной настоящим Уставом компетенции;
- не допускать действий, порочащих Организацию;
- по возможности оказывать материальную, трудовую и иную поддержку мероприятиям, проводимым Организацией.

### **РАЗДЕЛ 5. РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ**

#### **Статья 12. Конференция - высший руководящий орган Организации.**

1. Высшим руководящим органом Организации является Конференция делегатов региональных отделений (далее - Конференция), которая созывается Правлением

Организации не реже одного раза в семь лет.

2. Внеочередная Конференция созывается Правлением Организации в случае необходимости принятия каких-либо решений, относящихся к исключительной компетенции Конференции:

- по решению Правления Организации;
- по решению Председателя Правления Организации;
- по решению Ревизионной комиссии;
- по требованию не менее одной трети членов Организации.

Внеочередная Конференция должна быть созвана не позднее двух месяцев с даты принятия соответствующим органом решения (поступления в Правление требования) о созыве внеочередной Конференции.

3. К компетенции Конференции относится:

- утверждение Устава Организации и внесение в него изменений и дополнений (решение принимается 2/3 голосов присутствующих);
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации (решение принимается 2/3 голосов присутствующих);
- избрание членов Правления Организации и досрочное прекращение их полномочий (решение принимается 2/3 голосов присутствующих);
- избрание членов Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение основных направлений деятельности Организации;
- утверждение отчетов Правления Организации и Ревизионной комиссии Организации за весь период их работы и промежуточные годовые отчеты при наличии;
- принятие решений по любым другим вопросам деятельности Организации.

4. Конференция правомочна, если на ней присутствует более половины избранных делегатов от региональных отделений Организации.

5. Решения принимаются открытым или тайным (по решению Конференции) голосованием простым большинством голосов присутствующих, за исключением случаев, специально оговоренных настоящим Уставом.

### **Статья 13. Правление Организации.**

1. В период между Конференциями постоянно действующим руководящим органом Организации является Правление, избираемое из числа членов Организации сроком на семь лет в количестве, определяемом Конференцией.

2. В период между конференциями Правление вправе кооптировать дополнительных членов Правления взамен выбывших, либо на вакантные места, лица на которые не были избраны при проведении Конференции.

3. Заседания Правления Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.

4. Правление Организации правомочно принимать решения, если на его заседании присутствует более половины его членов. Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих. Возможно заочное участие в работе Правления. В этом случае член правления голосует по принимаемым решениям на сайте организации, в специальной форме, используя специальные опознавательные знаки, позволяющие его идентифицировать - логин и пароль, присвоенные только ему и которые он не в праве передавать иным лицам. На заседании Правления могут присутствовать члены

ревизионной комиссии с правом совещательного голоса.

#### 5. Правление Организации:

- осуществляет права юридического лица от имени Организации и исполняет ее обязанности в соответствии с уставом;
- принимает решения о создании филиалов и открытии представительств, утверждает положения о них, принимает решение о создании региональных отделений в составе Организации;
- принимает решения о приеме в члены Организации и исключении из членов Организации;
- принимает решения о вступлении Организации в иные общественные объединения, а также об учреждении хозяйственных товариществ и обществ, некоммерческих организаций;
- рассматривает и утверждает программы и планы работы Организации;
- организует исполнение и контролирует выполнение решений Конференции;
- принимает решение о созыве Конференции;
- согласует штатное расписание и фонд заработной платы Организации;
- утверждает размер и порядок оплаты труда, поощрения и взыскания Исполнительного директора;
- создает комиссии и рабочие комитеты, центры, утверждает Положения о них и созывает съезды, конференции, совещания;
- принимает решения по иным вопросам деятельности Организации за исключением отнесенных к исключительной компетенции Конференции, Ревизионной комиссии Организации;
- рассматривает предложения и заявления членов Организации;
- распределяет обязанности между членами Правления;
- по представлению Председателя избирает из своего состава заместителей Председателя.

#### **Статья 14.** Председатель Правления Организации.

1. Председатель Правления Организации избирается из числа членов Организации, сроком на семь лет.

#### 2. Председатель Правления Организации:

- осуществляет руководство деятельностью Организации;
- председательствует на заседаниях Правления Организации;
- принимает решение о созыве внеочередной Конференции;
- от имени Организации без доверенности представляет ее интересы в государственных и негосударственных органах и организациях;
- подписывает от имени Организации любые документы;
- издает распоряжения, связанные с деятельностью Организации;
- вносит кадровые представления исполнительному директору: о назначении главных редакторов, учреждаемых Организацией СМИ, о назначении третейских судей, учрежденных Организацией Третейских судов;
- согласует избрание председателей региональных отделений Организации;
- назначает исполнительного директора, вносит представление Правлению о порядке оплаты его труда, поощрениях и взысканиях.

· выполняет иные функции, направленные на реализацию целей, определенных настоящим Уставом, не отнесенные к исключительной компетенции Конференции, Правления и Ревизионной комиссии Организации.

### **Статья 15.** Исполнительный директор и аппарат Организации.

Исполнительный директор – лицо, выполняющее организационно-распорядительные функции Организации и осуществляющее все виды финансовой и имущественной деятельности Организации:

- организует работу по выполнению решений Правления и Председателя;
- создает аппарат Правления, определяет его штатную структуру и руководит его работой, обладает правом приема и увольнения штатных сотрудников аппарата Правления организации. Устанавливает должностные оклады работников аппарата Правления Организации, применяет к ним меры поощрения и взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде;
- распоряжается имуществом и денежными средствами Организации. При этом он должен получить предварительное согласие Правления на: отчуждение недвижимого имущества организации, заключение гражданско-правового договора налагающего любые обременения на недвижимое имущество Организации, заключение кредитных договоров, договоров займа, договоров залога, выпуска облигаций и иных ценных бумаг, в том числе векселей, заключение любых гражданско-правовых договоров, если сумма оплаты их Организацией превышает 10% годового бюджета Организации;
- дает указания и издает распоряжения в пределах предоставленных ему полномочий;
- открывает и закрывает все счета Организации в банках;
- подписывает все финансовые документа организации;
- подписывает все договоры гражданско-правового характера;
- организует предпринимательскую деятельность организации в рамках настоящего Устава.

### **Статья 16.** Ревизионная комиссия Организации.

1. Ревизионная комиссия избирается Конференцией сроком на семь лет из числа членов Организации.

Ревизионная комиссия является контрольно-ревизионным органом Организации.

2. Заседание Ревизионной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ревизионной комиссии. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих.

Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.

3. Председатель Ревизионной комиссии избирается на заседании Ревизионной комиссии, сроком на семь лет.

4. Председатель Ревизионной комиссии:

- координирует деятельность Ревизионной комиссии;
- созывает заседания Ревизионной комиссии и председательствует на них;
- определяет функциональные обязанности членов ревизионной комиссии.

6. К компетенции Ревизионной комиссии относится:

· контроль за предпринимательской деятельностью Организации, в том числе проведение ревизий и ежегодных проверок хозяйственной деятельности;

· подготовка и представление для утверждения Конференцией ежегодных отчетов о хозяйственной деятельности Организации.

7. Ревизионная комиссия в случае необходимости привлекает к своей деятельности специалистов.

8. Член Ревизионной комиссии не может входить в состав иных выборных органов Организации.

### **Статья 17. Попечительский совет.**

В целях осуществления надзора за деятельностью Организации и обеспечения выполнения программ Организации, изыскания средств для их финансирования может быть создан Попечительский совет Организации.

Попечительский совет формируется из числа известных и авторитетных специалистов в области размещения государственного и муниципального заказа. Попечительский совет изыскивает и привлекает средства для проведения крупномасштабных программ Организации. Решения Попечительского совета имеют рекомендательный характер.

Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

Положение и персональный состав Попечительского совета утверждается Председателем Правления Организации.

## **РАЗДЕЛ 6. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ**

### **Статья 18. Структура Организации.**

Структуру Организации составляют центральные органы и региональные и местные отделения.

К центральным органам относятся Правление, Ревизионная комиссия, комиссии и центры – утвержденные Правлением.

### **Статья 18. Отделения Организации.**

1. Региональные отделения Организации создаются в субъектах Российской Федерации (республиках, краях, областях, городах федерального значения, автономной области, автономных округах). В одном субъекте Российской Федерации может быть создано только одно региональное отделение Организации.

2. Местные отделения Организации создаются в пределах территории городских округов и муниципальных районов. Местные отделения Организации могут быть созданы только в тех субъектах Российской Федерации, где имеются региональные отделения Организации.

3. В случае государственной регистрации отделения как юридического лица, оно действует на основании настоящего Устава.

4. В случае создания отделения Организации без его государственной регистрации, оно не приобретает прав юридического лица и в своей деятельности руководствуется настоящим Уставом.

### **Статья 19. Общее собрание - высший руководящий орган отделения.**

1. Высшим руководящим органом отделения Организации является Общее собрание, которое

собирается не реже одного раза в год.

## 2. Общее собрание отделения:

- определяет основные направления деятельности отделения;
- избирает сроком на пять лет Председателя отделения и членов Совета отделения;
- избирает сроком на пять лет Председателя и членов Ревизионной комиссии отделения (для регионального отделения) либо Ревизора отделения (для местного отделения);
- заслушивает отчеты выборных органов отделения;
- избирает делегатов на Конференцию Организации (для регионального отделения) и на Общее собрание регионального отделения (для местного отделения);
- принимает решения по иным вопросам деятельности отделения.

3. Общее собрание отделения вправе принимать решение, если на нем присутствует более половины членов Организации, состоящих на учете в данном отделении. Форма голосования и порядок принятия решения определяется Общим собранием отделения.

4. Внеочередное Общее собрание отделения может быть созвано по решению Совета отделения или по требованию не менее 1/3 членов Организации, состоящих на учете в соответствующем отделении.

## **Статья 20.** Совет отделения.

1. В период между Общими собраниями деятельностью отделения руководит Совет отделения - постоянно действующий руководящий орган отделения, избираемый на Общем собрании, сроком на пять лет.

2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев. Решения Совета принимаются простым большинством голосов открытым голосованием, при условии участия в заседании более половины его членов.

## 3. Совет отделения:

- созывает Общее собрание отделения, определяет его повестку дня;
- организует и контролирует исполнение решений Общего собрания отделения;
- осуществляет иные полномочия в рамках руководства деятельностью отделения, не отнесенные к компетенции Общего собрания отделения.

4. Председатель отделения входит в состав Совета отделения. Избирается советом отделения с согласия Председателя Организации.

## **Статья 21.** Председатель Отделения.

1. Председатель отделения избирается на Общем собрании отделения сроком на пять лет.

## 2. Председатель отделения:

- от имени отделения представляет его интересы в государственных органах и общественных объединениях;
- возглавляет Совет отделения и руководит его работой;
- созывает заседания Совета отделения;
- определяет перечень вопросов, выносимых на обсуждение Совета отделения;
- осуществляет иные полномочия в рамках руководства текущей деятельностью отделения, не отнесенные к компетенции Общего собрания и Совета отделения
- информирует Правление Организации о принятых Советом отделения и общим

(учредительным) собранием отделения решениях в течение пяти рабочих дней с момента подписания соответствующего протокола.

**Статья 22.** Ревизионная комиссия (Ревизор) Отделения.

1. По решению Общего собрания отделения избирается Ревизионная комиссия (в региональном отделении) или Ревизор отделения (в местном отделении) сроком на пять лет.
2. Ревизионная комиссия (Ревизор) отделения является контрольно-ревизионным органом отделения.

## **РАЗДЕЛ 7. СОБСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

**Статья 23.** Собственность Организации.

1. Организация в соответствии с действующим законодательством может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.
2. Субъектом права собственности является Организация как юридическое лицо. Члены Организации не имеют в отношении Организации вещных или обязательственных прав.
3. Права и обязанности Организации и ее структурных подразделений по управлению имуществом определяется действующим законодательством, решениями руководящих органов, настоящим уставом.

**Статья 24.** Источники формирования имущества Организации.

Источниками формирования имущества и средств Организации являются:

- добровольные взносы и пожертвования;
- членские взносы (если они установлены);
- доходы от гражданско-правовых сделок;
- доходы от предпринимательской, в том числе внешнеэкономической, деятельности;
- поступления от проводимых в соответствии с Уставом лекций, семинаров, конференций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- другие не запрещенные законом поступления.

## **РАЗДЕЛ 8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ**

**Статья 25.** Реорганизация Организации.

1. Организация может быть реорганизована в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования по решению Конференции, принятому не менее чем 2/3 голосов присутствующих.
2. При реорганизации все имущественные и неимущественные права Организации переходят к вновь возникшему юридическому лицу (правопреемнику) в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

## **Статья 26.** Ликвидация Организации.

1. Организация может быть ликвидирована по решению Конференции, принятому не менее чем 2/3 голосов присутствующих.
2. Организация может быть ликвидирована по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством.
3. После ликвидации Организации имущество и оставшиеся денежные средства Организации после расчетов с бюджетом и кредиторами направляются на уставные цели, а в спорных случаях - на цели, установленные решением суда.
4. При ликвидации Организации документы по личному составу в установленном законом порядке передаются на государственное архивное хранение.
5. Решение о ликвидации Организации направляется в государственный орган для исключения Организации из единого государственного реестра юридических лиц.

## **РАЗДЕЛ 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 27.** Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав.

1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Конференцией, не менее чем 2/3 голосов присутствующих.
2. Изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации и должны быть зарегистрированы в установленном законом порядке.
3. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.